

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
DIPARTIMENTO DI FISICA E ASTRONOMIA
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PHYSICS

**REGOLAMENTO DELLA PROVA FINALE
PER IL CONSEGUIMENTO
DELLA LAUREA MAGISTRALE IN PHYSICS
e in CORSI DI LAUREA in FISICA di II liv. ad ESAURIMENTO**
approvato nell'adunanza del Consiglio di C.d.LM. del 7 giugno 2018

Il **Corso di Laurea Magistrale in Physics** ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

Per il conseguimento della laurea magistrale lo studente prepara una tesi (corrispondente a 40 CFU) elaborata in modo originale. Essa consiste in una relazione scritta su di uno studio originale, teorico o sperimentale, di specifico interesse nei campi della Fisica e delle sue applicazioni. Il lavoro può essere svolto anche al di fuori del Dipartimento di Fisica e Astronomia presso enti di ricerca, aziende, strutture e laboratori sia pubblici che privati, in Italia e all'estero.

La prova finale consiste nella dissertazione della tesi del laureando di fronte all'apposita commissione.

Viene ammesso a sostenere la prova finale lo studente che abbia superato tutti gli altri esami previsti dal proprio piano di studi conseguendone i relativi CFU.

Art. 1- Scelta dell'argomento per l'elaborato scritto e del Relatore

Lo studente che abbia conseguito almeno 60 crediti e sia iscritto al secondo anno, o fuori corso, potrà chiedere l'assegnazione di un tema al Relatore scelto tra i docenti dell'Ateneo, che lo guiderà nella preparazione della tesi di laurea. ~~e riferirà in Commissione introducendo la discussione del laureando sull'argomento svolto.~~

Il relatore può scegliere di essere coadiuvato da uno o più correlatori che possono appartenere ad altri atenei, anche esteri, o a enti di ricerca sia pubblici che privati.

~~Per il curriculum in ambito ERASMUS la tesi viene preparata sotto la guida di uno o più docenti di una o più università partners.~~

Art. 2 – Adempimenti per il laureando

Le scadenze e le modalità per la presentazione della domanda e la relativa procedura telematica sono quelle stabilite dall'Ateneo con circolare 10 aprile 2018 n. 49696 e in particolare:

Adempimenti dal portale studenti:

- **richiesta assegnazione tesi al Relatore** (da effettuare dal portale studenti in tempo utile prima dell'inizio del lavoro di tesi)
- **Presentazione Domanda di Laurea** (da compilare sempre dal portale studenti **almeno** entro due mesi prima dell'appello di laurea). La Domanda di Laurea viene ultimata con la compilazione obbligatoria del Questionario Almalaurea e il pagamento ~~di due marche da bollo~~ della marca da bollo virtuale di 32 euro.
- ~~Compilazione foglio tesi (almeno un mese prima dell'appello di laurea)~~
- ~~Compilazione obbligatoria questionario AlmaLaurea (almeno 20 gg. prima dell'apertura dell'appello di laurea)~~
- **inserimento pdf/A tesi di laurea:** upload tesi di laurea in formato pdf/A (**almeno** entro 15 gg. prima dell'appello di laurea); in caso di rifiuto di approvazione della tesi da parte del relatore, lo studente potrà inserire nuovamente la tesi entro 10 gg. prima dell'appello di laurea (N.B. il titolo della tesi viene confermato all'atto dell'accettazione della tesi da parte del relatore).

~~Oltre a seguire l'iter on line, in Segreteria Didattica il laureando deve: comunicare immediatamente il superamento dell'ultimo esame inviare il foglio tesi in pdf subito dopo la conferma on line della tesi da parte del relatore – se eccezionalmente richiesto per la valutazione dei controrelatori, consegnare subito una copia stampata fronte-retro della tesi che dovrà essere ritirata entro il mese successivo alla data di laurea – inviare per e-mail la brochure definitiva in pdf; della brochure dovranno anche essere consegnate n.14 copie almeno due giorni lavorativi prima dell'esame di laurea. Inoltre dovrà assicurarsi del funzionamento dei file delle presentazioni per l'esposizione in sede di laurea, provandoli nel computer allo scopo utilizzato, fino alle ore 13.00 del giorno lavorativo prima dell'esame di laurea.~~

Adempimenti per la segreteria didattica:

- **entro i 20 giorni prima della seduta di laurea:** accertarsi che il proprio Relatore abbia inviato al Presidente del Corso di Laurea il giudizio sull'attività di tirocinio per il riconoscimento dei 2 cfu;
- **entro 15 giorni prima della seduta di laurea:** comunicare via mail a dfa.didattica@unict.it i nominativi di eventuali correlatori;
- **entro 10 giorni prima della seduta di laurea:** inviare pdf della tesi per la

- **entro 5 giorni prima della seduta di laurea:** inviare via mail a dfa.didattica@unict.it una copia della brochure in pdf; 5 copie della brochure in formato cartaceo dovranno inoltre essere consegnate in Segreteria Didattica.
- **entro e non oltre il giorno prima dell'appello di laurea:** è necessario caricare e provare il file della presentazione della Tesi sul PC della Didattica.

Art. 3 – Sessioni di esame di laurea.

Sono previste almeno tre Sessioni di laurea ~~in Fisica~~ opportunamente distribuite da stabilirsi prima dell'inizio dell'anno accademico. Per ogni sessione possono essere previste più date di Laurea. Il calendario delle prove finali viene reso noto e adeguatamente pubblicizzato anche attraverso il sito del DFA.

Art. 4- Svolgimento dell'esame di laurea e criteri per la formulazione del voto

L'esame di laurea consiste nella dissertazione della tesi di fronte alla Commissione di Laurea.

La Commissione di Laurea è nominata dal Presidente del CdL Magistrale in Physics. È presieduta dallo stesso o da altro docente designato in sua vece ed è composta da non meno di cinque ad un massimo di undici docenti dell'Ateneo, compresi i professori a contratto, di cui uno con funzioni di Segretario verbalizzante.

Per la presentazione della tesi il candidato ha a disposizione 25 minuti, comprensivi di eventuali domande e approfondimenti. La Commissione pone domande che, prendendo spunto dal lavoro di tesi, sono mirate a valutare anche la preparazione generale del candidato.

I relatori, se in commissione, durante il colloquio del proprio tesista non fanno domande e non rispondono alle domande poste.

Ogni candidato viene valutato anche sulla base delle relazioni del relatore e di un contro-relatore appositamente nominato dal Presidente del CdL. ~~CdS~~. Ognuna delle relazioni, che verrà fornita alla Commissione di laurea insieme a ogni altro documento utile, illustrerà brevemente il lavoro svolto dal laureando e conterrà la valutazione espressa in trentesimi (V_r e V_c). La relazione del Relatore potrà contenere anche l'eventuale proposta di lode.

Alla fine del colloquio ogni commissario valuta la presentazione del lavoro di tesi ed esprime un voto in trentesimi. Dei voti espressi vengono scartati il più alto e il più basso e si fa la media ($V_{pre} = V_{presentazione}$).

La Commissione formula il voto finale di laurea (V_F) secondo la seguente formula:

$$V_F = \frac{110}{118} * \frac{84*V_{carr} + 10*(V_r + V_c + 2V_{pr})}{30} + V_L$$

Dove V_{carr} è la media dei voti degli esami sostenuti mediata sui crediti, V_r è il voto del relatore, V_c il voto del controrelatore, V_{pre} il voto della presentazione della tesi e V_L (compreso fra 0 e 1) è un voto che tiene conto della rapidità nel completamento del percorso.

Infine la Commissione di laurea esamina l'eventuale proposta di lode da parte del relatore.

Anche quando non sia stata proposta dal relatore, la Commissione di laurea può proporre l'assegnazione della lode qualora siano soddisfatti i seguenti requisiti:

- a) Voto carriera superiore a 28,6
- b) Lode su almeno 24 CFU

La lode, proposta o no dal relatore, può essere attribuita dalla Commissione di laurea solo all'unanimità.

Per il curriculum Nuclear Phenomena and their Applications, con particolare riferimento agli studenti del Joint Master Degree on Nuclear Physics, l'esame finale di laurea può svolgersi in una delle sedi consorziate secondo le procedure e i regolamenti locali. ~~Per il curriculum in ambito ERASMUS l'esame finale di laurea viene sostenuto di fronte a una commissione composta anche da componenti esterni degli atenei partners e può svolgersi in una delle sedi consorziate.~~

Art. 5 – Registrazione prova finale

A conclusione della discussione di ciascuna tesi viene registrato l'esito della prova e il verbale viene firmato **di norma** da Presidente e Segretario. La sottoscrizione **del verbale Presidente e del Segretario** determinano la chiusura della carriera.

Art. 6 – Graduation Day

Dopo **un periodo superiore a** 10 giorni dal conseguimento del titolo si svolge la cerimonia di proclamazione con la consegna della pergamena di laurea.

Corsi di Laurea ad esaurimento in Fisica di II liv.

Il presente regolamento si applica anche ai laureandi iscritti ai Corsi di Laurea in Fisica V.O. (quadriennale), specialistica e magistrale (O61, M14 e Q93) per quanto riguarda:

- le procedure on line
- la scelta dell'argomento della tesi e del relatore
- le procedure amministrative con la Segreteria didattica
- la composizione della Commissione di laurea
- la durata della presentazione della tesi in sede di esami di laurea
- **il numero di controrelatori (1)**
- **la discussione della tesi durante la seduta di Laurea (e conseguente abrogazione degli esami Pre-Laurea)**

Per i suddetti, rimangono confermati criteri e modalità per l'attribuzione del voto finale e della lode come deliberato dal Consiglio di CdL Magistrale nell'adunanza del 2 febbraio 2016.